

NOTA

La publicación de las actas provisionales de evaluación, para todas las convocatorias, se realizará en el Tablón de Anuncios de la Sede Electrónica del Gobierno Vasco (<https://www.euskadi.eus>) y en la página web del Instituto Vasco del Conocimiento de la Formación Profesional (www.ivac-eei.eus).

Los plazos para reclamaciones y la publicación de las actas definitivas son:

- Reclamaciones: Del **12 al 18 de ABRIL**. La reclamación se tiene que presentar por escrito en la secretaría del centro donde realizó la inscripción para la evaluación al procedimiento, dirigida al presidente de la comisión de evaluación del procedimiento que resolverá la reclamación.
- Actas definitivas **24 de ABRIL de 2018**
- Recogida de los certificados por los candidatos/as: **A PARTIR del 30 de ABRIL**. En cualquiera de los centros que se indican en el Anexo II.

OHARRA

Behin-behineko ebaluazio-akten publikazioa, deialdi guztietarako, Eusko Jaurlaritzako Egoitza Elektronikoko Iragarki-Oholean (<https://www.euskadi.eus>) eta Lanbide Heziketaren Ezagutzaren Euskal Institutuaren webgunean (www.ivac-eei.eus) publikatuko da.

Erreklamazio eta behin-betiko akten publikazio epea honako hau izango da:

- Erreklamazioak egiteko epea: **APIRILAREN 12tik 18ra**. Erreklamazio hori idatziz aurkeztu behar da prozeduraren ebaluaziorako inskripzioa egin zen ikastetxeko idazkaritzan Ebaluazio-batzordeko batzordeburuari zuzenduko zaio erreklamazioa, eta hark ebatziko du.
- Behin betiko emaitzak argitaratzea: **2018ko APIRILAREN 24ean**.
- Hautagaiek ziurtagiriak jasotzea: **APIRILAREN 30etik AURRERA**. II. eranskinak adierazten duen edozein ikastetxetan.

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

510014

T_Gestión administrativa

02635956H

ADMITIDAS - Exento

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

UF0319 Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico

Demostrada

UF0320 Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos

Demostrada

UF0321 Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo

Demostrada

UF0322 Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales

Demostrada

UF0323 Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información

Demostrada

UC0973_1 Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia

Demostrada

MF0973_1 Grabación de datos

Demostrada

UC0975_2 Recepcionar y procesar las comunicaciones internas y externas

Demostrada

MF0975_2 Técnicas de recepción y comunicación

Demostrada

UC0976_2 Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial

Demostrada

UF0349 Atención al cliente en el proceso comercial

Demostrada

UF0350 Gestión administrativa del proceso comercial

Demostrada

UF0351 Aplicaciones informáticas de gestión comercial

Demostrada

UC0977_2 Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente

Demostrada

MF0977_2 Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente

Demostrada

UC0978_2 Gestionar el archivo en soporte convencional e informático

Demostrada

MF0978_2 Gestión de archivos

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	No demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	No demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	No demostrada

11907560T	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada

14609574C	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

15922547S

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

15940074Q	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada	
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada	
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

16039440E

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

16041897H	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada	
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada	
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada	
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	No demostrada	
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada	
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

16046943G

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

UF0319 Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico

Demostrada

UF0320 Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos

Demostrada

UF0321 Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo

Demostrada

UF0322 Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales

Demostrada

UF0323 Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información

Demostrada

UC0973_1 Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia

Demostrada

MF0973_1 Grabación de datos

Demostrada

UC0975_2 Recepcionar y procesar las comunicaciones internas y externas

Demostrada

MF0975_2 Técnicas de recepción y comunicación

Demostrada

UC0978_2 Gestionar el archivo en soporte convencional e informático

Demostrada

MF0978_2 Gestión de archivos

Demostrada

16076026S

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

16079890S

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

16268841K

ADMITIDAS - Exento

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

16281805J

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

16283497A

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

16292204Q

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada
<hr/>		
18595723Q	ADMITIDAS - Pagado	Valoracion Provisional
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Valoracion Provisional
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	No demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

18601397D

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

20182215Z	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	No demostrada	
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático		Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada	
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos		Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

20185296J	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	No demostrada	
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente		Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada	
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático		Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

22735577P

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	No demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

29776699W

ADMITIDAS - Exento

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0975_2 **Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas**

Demostrada

MF0975_2 **Técnicas de recepción y comunicación**

Demostrada

UC0977_2 **Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente**

Demostrada

MF0977_2 **Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente**

Demostrada

29795301C

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0975_2 **Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas**

Demostrada

MF0975_2 **Técnicas de recepción y comunicación**

Demostrada

UC0977_2 **Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente**

Demostrada

MF0977_2 **Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente**

Demostrada

30562318X

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 **Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación**

Demostrada

UF0319 **Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico**

Demostrada

UF0320 **Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos**

Demostrada

UF0321 **Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo**

Demostrada

UF0322 **Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales**

Demostrada

UF0323 **Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información**

Demostrada

UC0973_1 **Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia**

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	No demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	No demostrada

30598001C	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	No demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	No demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

30601913E	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada	
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada	
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

30606394H	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	No demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	No demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

30609977J	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional!</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

30610488H	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada	
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente		Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada	
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático		Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

30619747P

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	No demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
30665504H	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	<u>Valoracion Provisional</u>
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	<u>Valoracion Provisional</u>
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	<u>Valoracion Provisional</u>
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	<u>Valoracion Provisional</u>
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	<u>Valoracion Provisional</u>
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
30682135C	RECHAZADA - Erroneo	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	No demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	No demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	No demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	No demostrada

30694729X	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	No demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	No demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	No demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

36569315M	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Recepcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada	
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

43153527F	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	

44157587W	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada
44559789A	ADMITIDAS - Pagado	Valoracion Provisional
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Valoracion Provisional
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Valoracion Provisional
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Valoracion Provisional
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Valoracion Provisional
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Valoracion Provisional
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Valoracion Provisional
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

44975901E

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0973_1 Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia

Demostrada

MF0973_1 Grabación de datos

Demostrada

UC0975_2 Recepcionar y procesar las comunicaciones internas y externas

Demostrada

MF0975_2 Técnicas de recepción y comunicación

Demostrada

UC0976_2 Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial

No demostrada

UF0349 Atención al cliente en el proceso comercial

Demostrada

UF0350 Gestión administrativa del proceso comercial

No demostrada

UF0351 Aplicaciones informáticas de gestión comercial

Demostrada

UC0977_2 Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente

Demostrada

MF0977_2 Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente

Demostrada

UC0978_2 Gestionar el archivo en soporte convencional e informático

Demostrada

MF0978_2 Gestión de archivos

Demostrada

45662773E

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

45675196W	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

72125470T	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	No demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	No demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

72255613D	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	No demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	No demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

72313304Q

ADMITIDAS - Exento

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

72467449S

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0973_1 Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia

Demostrada

MF0973_1 Grabación de datos

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	Demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

72478958R	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada

72675631R	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	Demostrada	
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada	
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada	
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	Demostrada	
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0978_2 Gestionar el archivo en soporte convencional e informático

Demostrada

MF0978_2 Gestión de archivos

Demostrada

72744293P

ADMITIDAS - Exento

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

UF0319 Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico

Demostrada

UF0320 Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos

Demostrada

UF0321 Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo

Demostrada

UF0322 Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales

Demostrada

UF0323 Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información

Demostrada

UC0973_1 Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia

Demostrada

MF0973_1 Grabación de datos

Demostrada

UC0975_2 Recepcionar y procesar las comunicaciones internas y externas

Demostrada

MF0975_2 Técnicas de recepción y comunicación

Demostrada

UC0976_2 Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial

Demostrada

UF0349 Atención al cliente en el proceso comercial

Demostrada

UF0350 Gestión administrativa del proceso comercial

Demostrada

UF0351 Aplicaciones informáticas de gestión comercial

Demostrada

UC0977_2 Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente

Demostrada

MF0977_2 Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente

Demostrada

UC0978_2 Gestionar el archivo en soporte convencional e informático

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	No demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	No demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	Demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	Demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	Demostrada

72751122Y

RECHAZADA - Erroneo

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación	No demostrada
----------	--	---------------

UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	No demostrada
----------	--	---------------

UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	No demostrada
----------	---	---------------

UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial	No demostrada
----------	--	---------------

UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	No demostrada
----------	--	---------------

UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	No demostrada
----------	--	---------------

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

78909652X	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional!</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	No demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada	
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente		No demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	No demostrada	
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático		Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	No demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	No demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	No demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	No demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	No demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	No demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	No demostrada

78915889Z	ADMITIDAS - Exento	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0233_2	Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación		No demostrada
UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada	
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada	
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada	
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	No demostrada	
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	No demostrada	
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia		Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada	
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada
UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	No demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	No demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0979_2	Realizar las gestiones administrativas de tesorería	Demostrada
MF0979_2	Gestión operativa de tesorería	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada
UC0981_2	Realizar registros contables	No demostrada
UF0515	Plan General de Contabilidad	No demostrada
UF0516	Aplicaciones informáticas de contabilidad	No demostrada

78919224Z

ADMITIDAS - Pagado

Valoracion Provisional

Valoracion Provisional

UC0233_2 Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

Demostrada

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UF0319	Sistema Operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico	Demostrada
UF0320	Aplicaciones Informáticas de Tratamiento de Textos	Demostrada
UF0321	Aplicaciones Informáticas de Hojas de Cálculo	Demostrada
UF0322	Aplicaciones Informáticas de Bases de Datos Relacionales	Demostrada
UF0323	Aplicaciones Informáticas para Presentaciones: Gráficas de Información	Demostrada
UC0973_1	Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia	Demostrada
MF0973_1	Grabación de datos	Demostrada
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas	Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada
UC0980_2	Efectuar las actividades de apoyo administrativo de recursos humanos	Demostrada
MF0980_2	Gestión auxiliar de personal	Demostrada

78924107K	ADMITIDAS - Pagado	<u>Valoracion Provisional</u>	<u>Valoracion Provisional</u>
UC0975_2	Repcionar y procesar las comunicaciones internas y externas		Demostrada
MF0975_2	Técnicas de recepción y comunicación	Demostrada	
UC0976_2	Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial		Demostrada
UF0349	Atención al cliente en el proceso comercial	Demostrada	
UF0350	Gestión administrativa del proceso comercial	Demostrada	
UF0351	Aplicaciones informáticas de gestión comercial	Demostrada	

EBALUAZIO-BATZORDEAREN BEHIN-BEHINEKO AKTA - ACTA PROVISIONAL DE LA COMISIÓN DE EVALUACIÓN

UC0977_2	Comunicarse en una lengua extranjera con un nivel de usuario independiente en las actividades de gestión administrativa en relación con el cliente	No demostrada
MF0977_2	Lengua extranjera profesional para la gestión administrativa en la relación con el cliente	No demostrada
UC0978_2	Gestionar el archivo en soporte convencional e informático	Demostrada
MF0978_2	Gestión de archivos	Demostrada